

## 07.1 Voorstel autorisatieprocedure kwaliteitsdocumenten

ALV 28-5-2015

	Betreft	Actie	Termijn
Stap 1	De richtlijnwerkgroep legt het <u>eerste concept van een kwaliteitsdocument in wording voor aan de betreffende pijler</u> ter beoordeling.	Beoordeling van het eerste concept door de betreffende pijler	➤ Beoordelingsduur 1 <sup>e</sup> concept: <b>max. 6 weken</b>
Stap 2	(Maximaal 6 weken na het ter beoordeling aanbieden bij de pijler). De <u>betreffende pijler stuurt het commentaar</u> op het eerste concept naar de richtlijnwerkgroep voor verwerking van het commentaar naar het tweede concept.	Verwerken van commentaar pijler op eerste concept kwaliteitsdocument tot tweede concept.	➤ Verwerkingsduur van commentaar op 1 <sup>e</sup> concept incl. vervaardigen reactie op commentaar: <b>max. 4 weken</b>
Stap 3	Het <u>tweede concept ter beoordeling</u> voorleggen aan de cie Kwaliteitsdocumenten voor besluitvorming over het <u>ter toetsing plaatsen op het web</u> .	1. Het door de cie Kwaliteitsdocumenten beoordelen van het tweede concept. 2. Na akkoord: ter toetsing op het web plaatsen.	➤ 1. Beoordelingsduur cie Kwaliteitsdocumenten <b>max. 4 weken.</b> ➤ 2. Ter toetsing 2 <sup>e</sup> concept op web t.b.v. NVOG-leden <b>max. 8 weken</b>
Stap 4	Het <u>verwerken</u> van het <u>commentaar van de NVOG-leden</u> op het door de cie Kwaliteitsdocumenten akkoord bevonden tweede concept van het kwaliteitsdocument in wording en het vervaardigen van een reactie op het geleverde commentaar.	De richtlijnwerkgroep verwerkt het commentaar van de leden op het tweede concept en vervaardigt een reactie op het geleverde commentaar.	➤ Verwerkingsduur commentaar op 2e concept incl. vervaardigen reactie op commentaar <b>max. 4 weken</b>
Stap 5	<u>Autorisatieversie</u> incl. reactie op <u>commentaar via web</u> aan alle leden voor akkoord voorleggen.	Cie Kwaliteitsdocumenten plaatst autorisatieversie incl. reactie op commentaar van leden op web.	➤ Autorisatieduur definitieve conceptversie <b>max. 6 weken*</b>
	<i>*Indien binnen de periode van 6 weken van autorisatie één of meerdere leden bezwaar t.a.v. de autorisatie heeft/hebben zal de Cie Kwaliteitsdocumenten het NVOG-bestuur adviseren de</i>		➤ Bezwaarperiode

	<i>richtlijn ter stemming te brengen in de ALV. Een lid dient hierbij minimaal door 10 leden te worden ondersteund in dit verzoek, dat schriftelijk en met naam en toenaam van een ieder die bezwaar maakt, dient te worden aangevraagd. Tevens dient in de conceptfase al betreffend commentaar/ het bezwaar kenbaar te zijn gemaakt.</i>		
Stap 6	De definitieve kwaliteitsdocument wordt aan het bestuur voorgelegd voor akkoord voor publicatie.	De cie Kwaliteitsdocumenten vraagt NVOG-bestuur akkoord voor het publiceren van het kwaliteitsdocument aan leden.	
			<b><i>Totaal maximaal 32 weken van 1<sup>e</sup> concept tot geautoriseerde versie van een kwaliteitsdocument, indien er geen bezwaar(*) wordt aangetekend.</i></b>

Punten van aandacht:

- Indien tijdens autorisatieperiode er zwaarwegend inhoudelijk commentaar is op betreffend kwaliteitsdocument dan dient het commentaar en betreffend kwaliteitsdocument nader in de cie Kwaliteitsdocumenten te worden besproken. Na overleg zal dan besloten worden het NVOG-bestuur te adviseren de betreffende richtlijn wel/niet ter stemming in de ALV in te brengen.
- Cie Kwaliteitsdocumenten zal voornamelijk de kwaliteitsdocumenten toetsen op procedure en methodiek. Pijler is inhoudelijk verantwoordelijk.
- De nieuwe procedure zal tevens van toepassing zijn op multidisciplinaire richtlijnen geïnitieerd door de NVOG of multidisciplinaire richtlijnen van derden waaraan de NVOG gemandateerd deelneemt en die van dien aard zijn dat deze een grote wijziging in het dagelijks handelen van de gynaecoloog tot gevolg heeft.
- De nieuwe procedure zal tevens van toepassing zijn op revisies c.q. aanpassingen van modules.
- Revisies die geen aanpassing in beleid tot gevolg hebben: bovenstaande beschrijving aanhouden met dien verstande dat kwaliteitsdocument met minimale aanpassingen alleen door pijler op inhoud en cie Kwaliteitsdocumenten op procedure en methodologie wordt beoordeeld. Aanpassing zal ter kennisgeving aan de leden kenbaar worden gemaakt via massmail. Dit hoeft niet ter toetsing of ter stemming via web aan de leden te worden voorgelegd.
- In toekomst zal het commentaar op richtlijnen, modules etc. via de landelijke richtlijnen-database verlopen. Het commentaar van NVOG-leden is dan alleen voor de NVOG-leden zichtbaar, is niet publieke inzichtelijk.